

Муниципальное бюджетное общеобразовательное учреждение «Средняя  
школа № 19 имени Героя советского Союза  
Ивана Петровича Мытарева Города Димитровграда  
Ульяновской области

Рассмотрено и принято  
На Педагогическом совете.  
МБОУ СШ № 19 им. И.П. Мытарева  
Протокол № 11 от «30» августа 2024 г

УТВЕРЖДЕНО  
приказом МБОУ СШ № 19  
им. И.П. Мытарева  
от «30» августа № 422  
\_\_\_\_\_ Н.А. Дегтярева

Дегтярева Н.А. МБОУ СШ 19

**ПОЛОЖЕНИЕ**  
**о формах, периодичности и порядке текущего**  
**контроля успеваемости и промежуточной**  
**аттестации обучающихся по основным**  
**общеобразовательным программам**

Согласовано на заседании  
Родительского комитета школы  
МБОУ СШ № 19 им. И.П. Мытарева  
Протокол № 1 от 29 апреля 2023 г.

Согласовано на заседании  
Совета обучающихся  
МБОУ СШ № 19 им. И.П. Мытарева  
Протокол № 1 от 30 августа 2024 г.

Димитровград, 2024

## 1. Общие положения

1.1. Настоящее Положение о формах, периодичности и порядке текущего контроля успеваемости и промежуточной аттестации обучающихся в МБОУ СШ № 19 им. И.П. Мытарева разработано в соответствии следующих документов:

- Приказ Минпросвещения России от **31.05.2021 № 286** «Об утверждении федерального государственного образовательного стандарта начального общего образования»
- Приказ Минпросвещения России от **31.05.2021 № 287** «Об утверждении федерального государственного образовательного стандарта основного общего образования»
- Приказ Министерства образования и науки Российской Федерации от 17.05.2012 № 413 «Об утверждении федерального государственного образовательного стандарта среднего общего образования» (ред. от **12.08.2022 № 732**)
- Приказ Министерства просвещения Российской Федерации от **27.12.2023 № 1028** «О внесении изменений в некоторые приказы Минобрнауки и Минпросвещения России, касающиеся федеральных государственных стандартов основного общего образования и среднего общего образования»
- Приказ Министерства просвещения Российской Федерации от **22.01.2024 № 31** «О внесении изменений в некоторые приказы Минобрнауки и Минпросвещения России, касающиеся федеральных государственных стандартов начального общего образования и основного общего образования»
- Приказ Министерства просвещения Российской Федерации от **19.02.2024 № 110** «О внесении изменений в некоторые приказы Минобрнауки и Минпросвещения России, касающиеся федеральных государственных стандартов основного общего образования»
- Приказ Минпросвещения России от **18.05.2023 № 372** «Об утверждении федеральной образовательной программы начального общего образования»
- Приказ Минпросвещения России от **18.05.2023 № 370** «Об утверждении федеральной образовательной программы основного общего образования»
- Приказ Минпросвещения России от **18.05.2023 № 371** «Об утверждении федеральной образовательной программы среднего общего образования»
- Приказ Министерства просвещения Российской Федерации от **01.02.2024 № 62** «О внесении изменений в некоторые приказы Минобрнауки и Минпросвещения России, касающиеся федеральных образовательных программ основного общего образования и среднего общего образования»
- Приказ Министерства просвещения Российской Федерации от **01.02.2024 № 67** «О внесении изменений в некоторые приказы Минобрнауки и Минпросвещения России, касающиеся федеральных образовательных программ основного общего образования и среднего общего образования»
- Приказ Министерства просвещения Российской Федерации от **19.03.2024 № 171** «О внесении изменений в некоторые приказы Минобрнауки и Минпросвещения России, касающиеся федеральных образовательных программ начального общего образования, основного общего образования и среднего общего образования»
- Постановление Главного государственного санитарного врача России от 28.09.2020 № СП 2.4.3648-20, 28, 2.4.3648-20, Санитарно-эпидемиологические правила Главного государственного санитарного врача России от 28.09.2020 № СП 2.4.3648-20, 28, 2.4.3648-20

"Санитарно-эпидемиологические требования к организациям воспитания и обучения, отдыха и оздоровления детей и молодежи"

- Постановление Главного государственного санитарного врача России от 28.01.2021 № СанПиН 1.2.3685-21, 2, 1.2.3685-21, Санитарно-эпидемиологические правила и нормативы Главного государственного санитарного врача России от 28.01.2021 № СанПиН 1.2.3685-21, 2, 1.2.3685-21 Об утверждении санитарных правил и норм СанПиН 1.2.3685-21 "Гигиенические нормативы и требования к обеспечению безопасности и (или) безвредности для человека факторов среды обитания"

- Приказ Минпросвещения России от 22.03.2021 № 115 Об утверждении Порядка организации и осуществления образовательной деятельности по основным общеобразовательным программам - образовательным программам начального общего, основного общего и среднего общего образования

- Рекомендации Минпросвещения России и Рособнадзора для системы общего образования по основным подходам к формированию графика проведения оценочных процедур в общеобразовательных организациях;

- Уставом МБОУ СШ № 19 им. И.П. Мытарева (далее – школа).

1.2. Настоящее Положение определяет формы, периодичность, порядок текущего контроля успеваемости и промежуточной аттестации обучающихся школы по основным образовательным программам начального общего, основного общего и среднего общего образования, а также порядок ликвидации академической задолженности.

1.3. Текущий контроль успеваемости и результаты промежуточной аттестации являются частью системы внутренней системы оценки качества образования по направлению «качество образовательного процесса» и отражают динамику индивидуальных образовательных достижений обучающихся в соответствии с планируемыми результатами освоения основной образовательной программы соответствующего уровня общего образования.

1.4. Текущий контроль успеваемости и промежуточная аттестация по отдельным частям учебного предмета или учебному предмету в целом, курсу, дисциплине (модулю) образовательной программы проводятся в рамках часов, отведенных учебным планом (индивидуальным учебным планом) на соответствующие части образовательной программы.

## **2. Текущий контроль успеваемости**

2.1. Текущий контроль успеваемости обучающихся – систематическая проверка образовательных (учебных) достижений обучающихся, проводимая педагогом в ходе осуществления образовательной деятельности в соответствии с образовательной программой и направленная на выстраивание максимально эффективного образовательного процесса в целях достижения планируемых результатов освоения основных общеобразовательных программ, предусмотренных федеральными государственными образовательными стандартами соответствующего уровня общего образования.

2.2. Текущий контроль успеваемости обучающихся осуществляется в целях: определения степени освоения обучающимися основной образовательной программы соответствующего уровня общего образования в течение учебного года по учебным предметам, курсам,

дисциплинам (модулям) учебного плана образовательной программы; коррекции рабочих программ учебных предметов, курсов, дисциплин (модулей) в зависимости от анализа качества, темпа и особенностей освоения изученного материала; предупреждения неуспеваемости.

2.3. Текущий контроль успеваемости проводится для всех обучающихся школы, за исключением лиц, осваивающих основную образовательную программу в форме самообразования или семейного образования либо обучающихся по не имеющей государственной аккредитации образовательной программе, зачисленных в школу для прохождения промежуточной и государственной итоговой аттестации.

2.4. Для обучающихся с ОВЗ в школе создаются специальные условия проведения текущего контроля успеваемости и промежуточной аттестации с учетом здоровья обучающихся с ОВЗ, их особыми образовательными потребностями. Описание организации и содержания специальных условий указываются в подразделе с системой оценки достижения планируемых результатов освоения программы основного общего образования целевого раздела ООП ООО.

При выборе форм оценивания учитывается мнение родителей (законных представителей) обучающихся, пожелания обучающихся, состояние их здоровья и рекомендации ПМПК.

2.5. Текущий контроль успеваемости обучающихся осуществляется педагогическим работником, реализующим соответствующую часть образовательной программы, самостоятельно. Текущий контроль успеваемости осуществляется поурочно и (или) по темам в соответствии с тематическим планированием рабочей программы учебного предмета, курса, дисциплины (модуля) с учетом требований федерального государственного образовательного стандарта соответствующего уровня общего образования, индивидуальных особенностей обучающихся класса, содержанием образовательной программы, используемых образовательных технологий в формах:

письменной работы (тест, диктант, изложение, сочинение, реферат, эссе, контрольные, проверочные, самостоятельные, лабораторные и практические работы); устного ответа, в том числе в форме опроса, защиты проекта, реферата или творческой работы, работы на семинаре, коллоквиуме, практикуме; диагностики образовательных достижений обучающихся (стартовой, промежуточной, итоговой); иных формах, предусмотренных учебным планом (индивидуальным учебным планом).

2.6. Текущий контроль успеваемости обучающихся первого класса в течение учебного года осуществляется без балльного оценивания занятий обучающихся. Основной формой текущего контроля успеваемости является мониторинг образовательных достижений обучающихся на выявление индивидуальной динамики от начала учебного года к его концу с учетом личностных особенностей и индивидуальных достижений обучающегося за текущий и предыдущие периоды. Результаты и динамика образовательных достижений каждого обучающегося фиксируются педагогическим работником в листе индивидуальных достижений по учебному предмету (Приложение 1).

2.7. Текущий контроль успеваемости во втором и последующих классах осуществляется:  
- в виде отметок по 4-бальной школе по учебным предметам, курсам, дисциплинам (модулям);

- безотметочно («зачёт» / «незачёт») по учебным предметам: «Основы религиозных культур и светской этики», «Основы проектирования», факультативных курсов.

2.8. За устный ответ отметка выставляется учителем в ходе урока и заносится в классный журнал и дневник обучающегося. За письменный ответ отметка выставляется учителем в классный журнал не позднее, чем через 5 дней после проведения письменной работы.

2.9. Допускается передача обучающимся некоторых работ в течение 14 дней. Контрольные, практические и лабораторные работы не передаются.

2.10. Отметки, полученные обучающимися в учебной деятельности с применением электронного обучения и дистанционных образовательных технологий, засчитываются как текущие. Допускается выставление положительных отметок обучающимся, отсутствующим на учебных занятиях по уважительной причине или болезни.

2.11. В целях создания условий, отвечающих физиологическим особенностям учащихся, не допускается проведение текущего контроля успеваемости:

- в первый учебный день после каникул для всех обучающихся школы;
- в первый учебный день после длительного пропуска занятий для обучающихся, не посещавших занятия по уважительной причине;
- по каждому учебному предмету в одной параллели классов чаще 1 раза в 2,5 недели. При этом объем учебного времени, затрачиваемого на проведение оценочных процедур, не должен превышать 10% от всего объема учебного времени, отводимого на изучение данного учебного предмета в данной параллели в текущем учебном году;
- на первом и последнем уроках, за исключением учебных предметов, по которым проводится не более 1 урока в неделю, причем этот урок является первым или последним в расписании;
- для обучающихся одного класса более одной оценочной процедуры в день.

2.12. Текущий контроль успеваемости обучающихся, нуждающихся в длительном лечении, для которых организовано освоение основных общеобразовательных программ на дому, осуществляют педагогические работники школы. Отметки по установленным формам текущего контроля успеваемости обучающихся фиксируются в журнале обучения на дому.

2.13. Текущий контроль успеваемости обучающихся, нуждающихся в длительном лечении, для которых организовано освоение основных общеобразовательных программ в медицинской организации, осуществляется данной организацией. Результаты успеваемости подтверждаются справкой об обучении в медицинской организации. Текущие и итоговые отметки из справки об обучении с результатами успеваемости классный руководитель переносит в классный журнал. Оригинал справки об обучении подшивает в личное дело обучающегося.

2.14. Текущий контроль успеваемости в рамках внеурочной деятельности определяется ее моделью, формой организации занятий и особенностями выбранного направления внеурочной деятельности в соответствии с рабочей программой курса внеурочной деятельности, основной образовательной программой соответствующего уровня общего образования. Оценивание планируемых результатов внеурочной деятельности обучающихся

осуществляется в порядке и на условиях, установленных локальным нормативным актом школы

2.15. Отметки за четверть (триместр) или полугодие (10- 11 кл.) по каждому учебному предмету, курсу, дисциплине (модулю) и иным видам учебной деятельности, предусмотренных учебным планом, определяются как среднее арифметическое текущего контроля успеваемости и выставляются всем обучающимся школы в журнал успеваемости целыми числами в соответствии с правилами математического округления.

Отметка за четверть/триместр/полугодие может быть изменена по решению экспертной комиссии после проведения оценочной процедуры в случае конфликта участников образовательных отношений.

2.16. Обучающимся, пропустившим по уважительной причине, подтвержденной соответствующими документами, более 50 процентов учебного времени, отметка за четверть/триместр/полугодие не выставляется или выставляется на основе результатов письменной работы или устного ответа педагогическому работнику в формах, предусмотренных для текущего контроля успеваемости, по пропущенному материалу, а также результатов четвертной/триместровой письменной работы.

### **3. Промежуточная аттестация обучающихся**

3.1. Промежуточная аттестация – установление уровня освоения основной образовательной программы общего образования соответствующего уровня, в том числе отдельной части или всего объема учебного предмета, курса, дисциплины (модуля) образовательной программы.

3.2. Промежуточная аттестация проводится в конце каждого триместра и в конце учебного года по каждому изучаемому предмету. Промежуточная аттестация проводится на основе результатов накопленной оценки и результатов выполнения тематических проверочных работ.

3.3. Промежуточная аттестация проводится в иных формах (Приложение 2) для обучающихся, пропустивших по уважительной причине более 50 % учебного времени, и для обучающихся, которые осваивают образовательные программы в формах семейного обучения или самообразования (экстернов). Промежуточная аттестация для данной категории обучающихся проводится не реже одного раза в год в качестве контроля освоения части или всего объема учебного предмета, курса, дисциплины (модуля), согласно графику согласованного с родителями обучающегося (законными представителями) и утвержденного приказом МБОУ СШ № 19 им. И.П. Мытарева. Учащиеся с ограниченными возможностями здоровья, обучающиеся по адаптированной основной общеобразовательной программе (АООП) имеют право пройти текущую и промежуточную аттестацию в иных формах в соответствии с состоянием здоровья.

3.4. Обучающиеся, не прошедшие промежуточную аттестацию по уважительной причине, могут:

– быть переведены в следующий класс условно, с последующей сдачей академических задолженностей;

– пройти промежуточную аттестацию в дополнительные сроки, определяемые приказом руководителя школы.

3.6. Информация о проведении промежуточной аттестации (перечень учебных предметов, курсов, дисциплин (модулей), форма, сроки и порядок проведения) доводится до обучающихся и их родителей (законных представителей) в письменном виде.

3.7. Промежуточная аттестация обучающихся, нуждающихся в длительном лечении, для которых организовано освоение основных общеобразовательных программ в медицинской организации, осуществляется данной организацией. Результаты успеваемости подтверждаются справкой об обучении в медицинской организации и учитываются в порядке, предусмотренном законодательством РФ.

#### **4. Промежуточная и государственная итоговая аттестация экстернов**

4.1. Лица, осваивающие основную общеобразовательную программу соответствующего уровня общего образования в форме самообразования, семейного образования либо обучавшиеся по не имеющей государственной аккредитации образовательной программе, вправе пройти экстерном промежуточную и государственную итоговую аттестацию в школе.

4.2. Родители (законные представители) несовершеннолетних обучающихся вправе выбрать школу для прохождения аттестации на один учебный год, на весь период получения общего образования либо на период прохождения конкретной аттестации.

4.3. При прохождении аттестации экстерны пользуются академическими правами обучающихся по соответствующей образовательной программе, в том числе вправе принимать участие в олимпиаде школьников.

4.4. Сроки подачи заявления о прохождении промежуточной аттестации экстерном, а также порядок возникновения, изменения и прекращения образовательных отношений с экстернами устанавливается локальными нормативными актами школы.

4.5. Школа утверждает график прохождения промежуточной аттестации экстерном, который предварительно согласует с экстерном или его родителями (законными представителями). Промежуточная аттестация экстернов проводится по не более одному учебному предмету (курсу) в день.

4.6. До начала промежуточной аттестации экстерн может получить консультацию по вопросам, касающимся аттестации, в пределах двух академических часов в соответствии с графиком, утвержденным приказом о зачислении экстерна.

4.7. Экстерн имеет право на зачет результатов освоения учебных предметов, курсов, дисциплин (модулей), практики, дополнительных образовательных программ в иных организациях, осуществляющих образовательную деятельность, в порядке, предусмотренном законодательством РФ и локальным нормативным актом школы.

4.8. Промежуточная аттестация экстерна осуществляется педагогическим работником, реализующим соответствующую часть образовательной программы, самостоятельно в сроки и формах, установленных приказом о зачислении экстерна.

4.9. Результаты промежуточной аттестации экстернов фиксируются педагогическими работниками в протоколах, которые хранятся в личном деле экстерна вместе с письменными работами.

4.10. На основании протокола проведения промежуточной аттестации экстерну выдается справка с результатами прохождения промежуточной аттестации по образовательной программе соответствующего уровня общего образования по форме согласно приложению к настоящему Положению.

4.11. Неудовлетворительные результаты промежуточной аттестации по одному или нескольким учебным предметам, курсам, дисциплинам (модулям) и иным видам учебной деятельности, предусмотренным учебным планом, или непрохождение промежуточной аттестации при отсутствии уважительных причин признаются академической задолженностью.

4.12. Обучающиеся по общеобразовательной программе в форме семейного образования, не ликвидировавшие в установленные сроки академической задолженности, продолжают получать образование в школе в соответствии с законодательством РФ и локальными нормативными актами школы.

4.13. Промежуточная и государственная итоговая аттестация могут проводиться в течение одного учебного года, но не должны совпадать по срокам.

4.14. Срок подачи заявления на зачисление в школу для прохождения государственной итоговой аттестации составляет:

по образовательным программам основного общего образования - не менее чем за две недели до даты проведения итогового собеседования по русскому языку, но не позднее 1 марта;

по образовательным программам среднего общего образования - не менее чем за две недели до проведения итогового сочинения (изложения), но не позднее 1 февраля.

4.15. Экстерны допускаются к государственной итоговой аттестации по образовательным программам основного общего образования при условии получения на промежуточной аттестации отметок не ниже удовлетворительных, а также имеющие результат «зачет» за итоговое собеседование по русскому языку.

Экстерны допускаются к государственной итоговой аттестации по образовательным программам среднего общего образования при условии получения на промежуточной аттестации отметок не ниже удовлетворительных, а также имеющие результат «зачет» за итоговое сочинение (изложение).

4.16. Государственная итоговая аттестация экстернов осуществляется в порядке, установленном законодательством.



## **5. Ликвидация академической задолженности**

5.1. Обучающиеся и экстерны, имеющие академическую задолженность, вправе пройти промежуточную аттестацию по соответствующим учебному предмету, курсу, дисциплине (модулю) не более двух раз в сроки, определяемые приказом директора школы на основании решения педагогического совета, в пределах одного года с момента образования академической задолженности. В указанный период не включаются время болезни обучающегося.

5.2. Обучающиеся и экстерны обязаны ликвидировать академическую задолженность по учебным предметам, курсам, дисциплинам (модулям) в установленные школой сроки.

5.3. Для проведения промежуточной аттестации во второй раз приказом директора школы создается комиссия, которая формируется по предметному принципу из не менее трех педагогических работников, с учетом их занятости. Персональный состав комиссии утверждается приказом.

5.4. Ликвидация академической задолженности осуществляется в тех же формах, в которых была организована промежуточная аттестация.

5.5. Результаты ликвидации академической задолженности по соответствующему учебному предмету, курсу, дисциплине (модулю) оформляются протоколом комиссии.

Протоколы комиссии с результатами ликвидации академической задолженности обучающихся хранятся у заместителя директора по учебно-воспитательной работе. Протоколы комиссии с результатами ликвидации академической задолженности экстернов хранятся в личном деле экстерна вместе с письменными работами.

5.6. Положительные результаты ликвидации академической задолженности обучающихся фиксируются ответственным педагогическим работником в журнале успеваемости в порядке, предусмотренном настоящим Положением.

5.7. Обучающиеся, не ликвидировавшие в установленные сроки академической задолженности с момента ее образования, по усмотрению их родителей (законных представителей) оставляются на повторное обучение, переводятся на обучение по адаптированным образовательным программам в соответствии с рекомендациями ЦПМПК либо на обучение по индивидуальному учебному плану.

**Лист индивидуальных достижений**  
 учени \_\_\_\_\_ 1 \_\_\_\_\_ класса МБОУ СШ № 19 им.И.П.Мытарева  
 Фамилия, имя \_\_\_\_\_

на 20\_\_\_\_ – 20\_\_\_\_ учебный год

УУД	Учебные предметы		Уровень	Вывод ОБУ/НБУ
<b>ПРЕДМЕТНЫЕ</b>	<b>Литературное чтение</b>			
	Способ чтения (Б\НБ)	По слогам		
		По слогам и целыми словами		
		Целыми словами		
	Правильност ь чтения (Б\НБ)	Без ошибок		
		Выразительность чтения		
		Темп чтения		
		Чтение наизусть		
	Понимание прочитанного (Б\НБ)	Пересказ текста		
		Ответ на прямой вопрос по прочитанному		
		Составление «устной картины»		
		Сопоставление прочитанного текста и иллюстрированного ряда к нему		
	<b>Русский язык</b>			
	Уровень знаний (Б\НБ)	Название и порядок букв русского алфавита		
		Признаки гласных и согласных звуков, звонкие и глухие, твердые и мягкие, парные и непарные согласные звуки		
		Правила переноса слов		
		Признаки предложения и текста, правила оформления предложения на письме		
	Уровень умений (Б\НБ)	Деление слова на слоги, выделять звуки в слове, звукобуквенный анализ слов, ударный и безударный слоги		
		Каллиграфически правильное списывание слов, предложений, текстов		
		Проверять написанное, сравнивая с образцом		
		Обозначать мягкость согласных звуков на письме с помощью букв е, ё, ю, я, ь		
Писать заглавную букву в именах собственных				
Писать под диктовку предложения и небольшие тексты, включающие				

	слова, произношение которых совпадает с их написанием		
	Писать слова с сочетаниями жи-ши, ча-ща, чу-щу		
	Писать слова с сочетаниями чк, чн, щн, чт		
	Писать слова с разделительными мягким и твёрдым знаками		
	Писать слова с непроверяемыми написаниями		
	Проверять правильность обозначения безударных гласных и парных согласных звуков в корне слова путём изменения его формы или подбора однокоренных слов		
	Выделять предложения из сплошного текста, составлять предложения на заданную тему		
	Находить в предложении главные члены		
	Определять части речи по обобщенному значению предметности, действия, признака и по вопросам		
	Определять число (единственное и множественное)		
	Письменно отвечать на вопросы, самостоятельно составлять и записывать 2-3 предложения на заданную тему		
	Писать небольшой текст по памяти с использованием вопросов.		
<b>Математика</b>			
Уровень знаний (Б\НБ)	Таблица сложения и соответствующих случаев вычитания		
	Название и обозначение действий сложения и вычитания		
	Геометрические фигуры		
	Последовательность чисел		
	Единицы измерения длины, массы, площади		
Уровень умений (Б\НБ)	Таблица сложения однозначных чисел и соответствующие случаи вычитания		
	Чтение, запись и сравнение чисел в пределах 20.		
	Письменное сложение в пределах 20		
	Письменное вычитание в пределах 20		
	Оформление и решение задач		
	Построение фигуры заданной длины		
<b>Окружающий мир</b>			
Уровень	Умение наблюдать		

	умений (Б\НБ)	Умение применять полученные знания на практике		
	Подпись учителя			
	Подпись родителя			

Классы	Предметы, по которым осуществляется промежуточная аттестация	Формы проведения аттестации
1 классы	Русский язык	Списывание с грамматическим заданием
2-3 классы	Русский язык	Диктант с грамматическим заданием
4 класс	Русский язык	Проверочная работа в форме ВПР
1-3	Математика	Контрольная работа
4 класс	Математика	Проверочная работа в форме ВПР
1-4	Музыка	Тестирование
1-4	Изобразительное искусство	Практическая работа + тестирование
1-4	Физическая культура	Практическая работа
1-4	Труд (технология)	Практическая работа + тестирование
1-3	Окружающий мир	Тестирование
4 класс	Окружающий мир	Проверочная работа в форме ВПР
1-3	Литературное чтение	Тестирование
4 класс	Литературное чтение	Проверочная работа в форме ВПР
2-3	Иностранный язык (английский язык)	Контрольная работа
4 класс	Иностранный язык (английский язык)	Проверочная работа в форме ВПР
4 класс	ОРКСЭ	Тестирование
4 класс	Родной язык	Тестирование
4 класс	Литературное чтение на родном языке	Проверочная работа на основе работы с текстом
5- 11	Иностранный язык	Контрольная работа
9 класс	Второй иностранный язык (Один год обучения)	Контрольная работа
9 классы	Родной язык	Тестирование
9 классы	Родная литература	Тестирование
5-11	Русский язык	Контрольная работа/ Проверочная работа в форме ВПР
5- 11	Литература	Тестирование
5-11	Математика	Контрольная работа/Проверочная работа в форме ВПР
7-11	Информатика	Контрольная работа + практическая работа
5-11	История	Тестирование/ Проверочная работа в форме ВПР
6-11	Обществознание	Тестирование/ Проверочная работа в форме ВПР
5-11	География	Тестирование/ Проверочная работа в форме ВПР
5-11	Биология	Тестирование/ Проверочная работа в форме ВПР
7-11	Физика	Контрольная работа/Проверочная

		работа в форме ВПР
5-11	Химия	Контрольная работа/Проверочная работа в форме ВПР
5-11	Физическая культура	Тестирование + практическая работа
8-11	ОБЗР	Тестирование + практическая работа
5-9	Труд (технология)	Тестирование + практическая работа
5-7	Изобразительное искусство	Тестирование + практическая работа
5-8	Искусство	Тестирование
5-8	Музыка	Тестирование
7-11	Черчение	Тестирование + практическая работа
10	Элективные курсы	Тестирование

СПРАВКА  
О ПРОХОЖДЕНИИ ПРОМЕЖУТОЧНОЙ АТТЕСТАЦИИ

(фамилия, имя, отчество)

в Муниципальном бюджетном общеобразовательном учреждении «Средняя школа № 19 имени Героя Советского Союза Ивана Петровича Мытарева города Димитровграда Ульяновской области» (Лицензия на право ведения образовательной деятельности, установленной формы и выданной «24» октября 2018 г., серия 73Л01, № 0001887, регистрационный номер 3342 Министерство образования и науки Ульяновской области, срок действия лицензии – бессрочно. Свидетельство об аккредитации организации выдано «10» октября 2019 г., Министерство образования и науки Ульяновской области, Серия 73А01 № 0001036, срок действия свидетельства до «22» ноября 2025 года)

в 202\_ -202\_ учебном году проходила промежуточную аттестацию за \_\_\_ класс по учебным предметам « \_\_\_\_\_ », « \_\_\_\_\_ ».

Получила следующие оценки:

№ п/п	Наименование учебных предметов	Отметка
1.		
2.		

Директор

/ Н.А. Дегтярева/

МП

" \_\_\_\_ " \_\_\_\_\_ 202\_ г.