

**Муниципальное бюджетное общеобразовательное  
учреждение «Средняя школа № 19 имени Героя  
советского Союза  
Ивана Петровича Мытарева Города Димитровграда  
Ульяновской области**

*Директор МБОУ СШ№19 Дегтярева Н.А.*

Документ подписан цифровой подписью

Рассмотрено и принято  
На Педагогическом совете.  
МБОУ СШ № 19 им. И.П. Мытарева  
Протокол № 13 от «30» августа 2024 г

УТВЕРЖДЕНО  
приказом МБОУ СШ № 19  
им. И.П. Мытарева  
от «30» августа № 428  
\_\_\_\_\_Н.А. Дегтярева

## **ПОЛОЖЕНИЕ**

### **о рабочей программе педагога**

### **МБОУ СШ №19 им.И.П.Мытарева**

Согласовано на заседании  
Родительского комитета школы  
МБОУ СШ № 19 им. И.П. Мытарева  
Протокол № 1 от 29 августа 2024 г.

Согласовано на заседании  
Совета обучающихся  
МБОУ СШ № 19 им. И.П. Мытарева  
Протокол № 1 от 30 августа 2024 г.

## 1. Общие положения

1.1. Настоящее Положение о разработке и утверждении учебных предметов, курсов, дисциплин (модулей) (далее – Положение)

- Федеральным законом от 29.12.2012 № 273-ФЗ «Об образовании в Российской Федерации»;
- Федеральным законом от 03.08.2018 № 317-ФЗ «О внесении изменений в статьи 11 и 14 Федерального закона «Об образовании в Российской Федерации»;
- Федеральным государственным образовательным стандартом начального общего образования (Приказ Минпросвещения России от 31.05.2021 г. № 286),
- Приказом Министерства просвещения РФ от 16 ноября 2022 г. № 992 “Об утверждении федеральной образовательной программы начального общего образования”
- Федеральной программой начального общего образования (Утверждена приказом Министерства просвещения Российской Федерации от 18 мая 2023 г. N 372),
- Федеральным государственным образовательным стандартом основного общего образования (Приказ Минпросвещения России от 31.05.2021 г. № 287, зарегистрирован Министерством юстиции Российской Федерации 05.07.2021 г., рег. номер – 64101),
- Приказом Министерства просвещения Российской Федерации от 18.05.2023 №370 «Об утверждении федеральной образовательной программы основного общего образования»,  
Приказ Минпросвещения России от 24.11.2022 N 1025"Об утверждении федеральной адаптированной образовательной программы основного общего образования для обучающихся с ограниченными возможностями здоровья" (Зарегистрировано в Минюсте России 21.03.2023 N 72653)
- Федеральным государственным образовательным стандартом среднего общего образования (Приказ Минпросвещения России от 31.05.2021 г. № 287, зарегистрирован Министерством юстиции Российской Федерации 05.07.2021 г., рег. номер – 64101),
- Приказом Министерства просвещения Российской Федерации от 12.08.2022 № 732 «О внесении изменений в федеральный государственный образовательный стандарт среднего общего образования, утвержденный приказом Министерства образования и науки Российской Федерации от 17 мая 2012г.№413» (Зарегистрирован 12.09.2022 № 70034)
- Приказом Министерства просвещения Российской Федерации от 23.11.2022 № 1014"Об утверждении федеральной образовательной программы среднего общего образования" (Зарегистрирован 22.12.2022 № 71763)
- Федеральной рабочей программой воспитания (ПРИКАЗ Минпросвещения об утверждении ФОП НОО от 16 ноября 2022 г. N 992),
- Санитарными правилами и нормами СанПиН 1.2.3685-21 «Гигиенические нормативы и требования к обеспечению

безопасности и (или) безвредности для человека факторов среды обитания»;

- Санитарными правилами СП 2.4.3648-20 «Санитарно-эпидемиологические требования к организациям воспитания и обучения, отдыха и оздоровления детей и молодежи», утвержденные постановлением Главного государственного санитарного врача Российской Федерации от 28 сентября 2020 года № 28;
- Санитарно-эпидемиологическими правилами СП 3.1/2.43598-20 «Санитарно-эпидемиологические требования к устройству, содержанию и организации работы образовательных организаций и других объектов социальной инфраструктуры для детей и молодежи в условиях распространения новой коронавирусной инфекции (COVID-2019), утвержденные постановлением Главного государственного санитарного врача Российской Федерации №16 от 30.06.2020 с изменениями на 24 марта 2021 года;
- Уставом МБОУ СШ № 19 им. И.П. Мытарева;
- Основной образовательной программой НОО, ООО, СОО Муниципального бюджетного общеобразовательного учреждения «Средняя школа № 19 имени Героя Советского Союза Ивана Петровича Мытарева города Димитровграда Ульяновской области»;
- Рабочей программой воспитания МБОУ СШ №19 им.И.П.Мытарева 2021-2025 годы;
- учебного плана МБОУ СШ № 19 им.И.П.Мытарева;
- календарного учебного графика МБОУ СШ №19 им.И.П.Мытарева на текущий учебный год;
- учебно-методического комплекса, цифровых образовательных ресурсов и ресурсов интернета.

1.2. Данное Положение определяет структуру, порядок разработки и утверждения рабочей программы учебного предмета, курса и дисциплины (модуля) (далее – рабочая программа).

1.3. Рабочая программа - это локальный нормативный документ, определяющий объем, порядок, содержание изучения учебного предмета, курсов, дисциплин (модулей), требования к результатам освоения основной образовательной программы общего образования обучающимися (выпускниками) в соответствии с федеральными государственными образовательными стандартами в условиях конкретного образовательного учреждения.

1.4. Рабочая программа, как компонент основной образовательной программы МБОУ СШ № 19 им.И.П.Мытареева, является средством фиксации содержания образования, планируемых результатов на уровне учебных предметов, предусмотренных учебным планом образовательного учреждения.

1.5. К рабочим программам относятся: программы по учебным предметам, программы курсов по выбору; программы факультативных занятий.

1.6. Цель рабочей программы – создание условий для планирования, организации и управления образовательным процессом по определенной учебной дисциплине (образовательной области).

Задачи программы:

- дать представление о практической реализации ФГОС при изучении конкретного предмета (курса);
- конкретно определить содержание, объем, порядок изучения учебной дисциплины (курса) с учетом целей, задач и особенностей учебно-воспитательного процесса школы и контингента обучающихся.

1.7. Рабочая программа выполняет следующие функции:

- является обязательной нормой выполнения учебного плана в полном объеме;
- определяет содержание образования по учебному предмету на базовом или углублённых уровнях;
- обеспечивает преемственность содержания образования по учебному предмету;
- реализует принцип интегративного подхода в содержании образования;
- включает модули регионального предметного содержания;
- создает условия для реализации системно-деятельностного подхода;
- обеспечивает достижение планируемых результатов каждым обучающимся.

1.8. Рабочая программа составляется на один учебный год или на уровень образования (начальное общее, основное общее, среднее общее образование) с последующей корректировкой, т.е педагогический работник выбирает один из нижеследующих вариантов установления периода, на который разрабатывается рабочая программа: рабочая программа по учебному предмету разрабатывается на учебный год; рабочая программа разрабатывается на период реализации ООП; рабочая программа разрабатывается на срок освоения дисциплины (предмета, модуля, курса) учебного плана.

1.9. Рабочая программа может быть единой для всех учителей данного предмета, работающих в школе, или индивидуальной.

1.10. Рабочая программа составляется в двух экземплярах: один хранится у учителя, второй сдаётся заместителю директора по УВР в электронном виде.

## **II. Структура рабочей программы**

2.1. Образовательное учреждение вправе самостоятельно определить структуру рабочей программы учителя для всех работников школы.

2.2. Структура рабочей программы предметов, вновь вводимых согласно Учебному плану МБОУ СШ №19 им.И.П.Мытарева, на основе требований обновленных ФГОС НОО(2021г.), ФГОС ООО (2022г.), ФГОС СОО(2023г.) должна иметь обязательные компоненты:

1. Титульный лист (Приложение 1).
2. Содержание учебного предмета (Приложение 2)
3. Планируемые результаты (Приложение 3)
4. Тематическое планирование учебного предмета. Представляется в виде таблицы: №п/п, наименование разделов и тем программы, количество часов: всего, контрольные., практические работы; электронные (цифровые) образовательные ресурсы (Приложение 4)
5. Поурочное планирование с указанием количества часов, отводимых на освоение каждой темы  
Поурочное планирование представляется в виде таблицы. Обязательными являются графы: №п/п, тема урока, количество часов: всего, контрольные., практические работы, дата (план/факт), электронные (цифровые) образовательные ресурсы (Приложение 5)
6. Учебно-методическое обеспечение образовательного процесса (обязательные учебные материалы для ученика, методические материалы для учителя, цифровые образовательные ресурсы и ресурсы сети интернет )- (Приложение 6)
7. Формы учёта программы воспитания в рабочей программе по учебному предмету (Приложение 7)
8. Лист корректировки (Приложение 8)

2.4. Структура рабочей программы на основе требований федерального государственного образовательного стандарта НОО с ОВЗ должна иметь обязательные компоненты:

- 1) пояснительную записку, в которой конкретизируются общие цели начального общего образования с учетом специфики учебного предмета (курса) (Приложение 9);
- 2) общую характеристику учебного предмета (курса) (Приложение 9);
- 3) описание места учебного предмета (курса) в учебном плане (Приложение 9);
- 4) описание ценностных ориентиров содержания учебного предмета (Приложение 9);
- 5) личностные, метапредметные и предметные результаты освоения конкретного учебного предмета (курса) (Приложение 9);
- 6) содержание учебного предмета (курса) (Приложение 9);
- 7) календарно-тематическое планирование с определением основных видов учебной деятельности обучающихся (Приложение 9);
- 8) описание материально-технического обеспечения образовательного процесса (Приложение 9);
- 9) лист корректировки (Приложение 8).

### **III. Порядок рассмотрения и утверждения рабочей программы**

3.1. Рабочие программы рассматриваются и обсуждаются на заседании школьного методического объединения учителей-предметников или на педагогическом совете, согласовываются с заместителем директора по УВР и представляются на утверждение директору школы в срок не позднее 31 августа текущего года в электронном и/или бумажном виде.

3.2. Директор школы вправе провести экспертизу рабочих программ непосредственно в школе или с привлечением внешних экспертов на соответствие требованиям ФГОС.

3.4. При несоответствии рабочей программы установленным требованиям директор школы накладывает резолюцию о необходимости доработки с указанием конкретного срока.

3.5. Если на начало учебных занятий рабочая программа не прошла процедуру согласования и утверждения, учитель не допускается к проведению учебных занятий с последующим перерасчётом заработной платы.

3.6. Решение о внесении изменений в рабочие программы учебных предметов принимает директор школы по ходатайству руководителей методических объединений или заместителя директора по учебно-воспитательной работе.

3.7. Рабочие программы учебных предметов, курсов, дисциплин могут корректироваться перед началом нового учебного года. Основаниями для внесения изменений в рабочие программы учебных предметов могут быть следующие обстоятельства:

- изменение часов учебного плана, отводимых для изучения предмета;
- изменение федеральных государственных образовательных стандартов;
- переход на другую систему обучения в начальной и основной школе, открытия профильных классов на уровне среднего общего образования.

3.8. Утвержденные рабочие программы предметов учебного плана являются составной частью основной образовательной программы школы, входят в обязательную нормативную локальную документацию образовательного учреждения и представляются органам управления образованием регионального и муниципального уровней, органам контроля и надзора в сфере образования, педагогическому коллективу, родительской общественности.

3.9. Администрация общеобразовательного учреждения осуществляет контроль реализации рабочих программ в соответствии с планом внутришкольной работы.

3.10. Общеобразовательное учреждение несет ответственность на основании п. 3 ст. 32 Закона РФ «Об образовании в РФ» за реализацию не в полном объеме образовательных программ в соответствии с учебным планом и календарным учебным графиком.



**ПРИЛОЖЕНИЕ 3**

ПЛАНИРУЕМЫЕ РЕЗУЛЬТАТЫ ОСВОЕНИЯ ПРОГРАММЫ ПО  
(название учебного предмета) НА УРОВНЕ (НАЧАЛЬНОГО,  
ОСНОВНОГО, СРЕДНЕГО) ОБЩЕГО ОБРАЗОВАНИЯ

**ПРИЛОЖЕНИЕ 4**

ТЕМАТИЧЕСКОЕ ПЛАНИРОВАНИЕ

№ п/п	Наименование разделов и тем программы	Количество часов			Электронные (цифровые) образовательные ресурсы
		Всего	Контрольные работы	Практические работы	

**ПРИЛОЖЕНИЕ 5**

ПОУРОЧНОЕ ПЛАНИРОВАНИЕ

№ п/п	Тема урока	Количество часов			Дата изучения		Электронные цифровые образовательные ресурсы
		Всего	Контрольные работы	Практические работы	План	Факт	

**ПРИЛОЖЕНИЕ 6**

УЧЕБНО-МЕТОДИЧЕСКОЕ ОБЕСПЕЧЕНИЕ ОБРАЗОВАТЕЛЬНОГО  
ПРОЦЕССА

Обязательные учебные материалы для ученика:

Методические материалы для учителя:

Цифровые образовательные ресурсы и ресурсы сети интернет

**ПРИЛОЖЕНИЕ 7**

**Формы учёта программы воспитания в рабочей программе по  
биологии**

Рабочая программа воспитания МБОУ СШ №19 им.И.П.Мытарева реализуется, в том числе и через использование воспитательного потенциала уроков биологии. Эта работа осуществляется в следующих формах:

- Побуждение обучающихся соблюдать на уроке общепринятые нормы поведения, правила общения со старшими



(педагогическими работниками) и сверстниками (обучающимися), принципы учебной дисциплины и самоорганизации.

- Привлечение внимания обучающихся к ценностному аспекту изучаемых на уроках предметов, явлений, событий через:
  - демонстрацию обучающимся примеров ответственного, гражданского поведения, проявления человеколюбия и добросердечности
  - обращение внимания на ярких деятелей культуры, связанных с изучаемыми в данный момент темами, на тот вклад, который они внесли в развитие нашей страны и мира, на достойные подражания примеры их жизни, на мотивы их поступков;
  - использование на уроках информации, затрагивающей важные социальные, нравственные, этические вопросы
- Использование воспитательных возможностей содержания учебного предмета для формирования у обучающихся российских традиционных духовно-нравственных и социокультурных ценностей через подбор соответствующих текстов для чтения, проблемных ситуаций для обсуждения в классе
- Инициирование обсуждений, высказываний своего мнения, выработки своего личностного отношения к изучаемым лицам, произведениям художественной литературы и искусства.
- Включение в урок игровых процедур, которые помогают поддержать мотивацию обучающихся к получению знаний, налаживанию позитивных межличностных отношений в классе, помогают установлению доброжелательной атмосферы во время урока.
- Применение на уроке интерактивных форм работы, стимулирующих познавательную мотивацию обучающихся.
- Применение групповой работы или работы в парах, которые способствуют развитию навыков командной работы и взаимодействию с другими обучающимися.
- Выбор и использование на уроках методов, методик, технологий, оказывающих воспитательное воздействие на личность в соответствии с воспитательным идеалом, целью и задачами воспитания.
- Инициирование и поддержка исследовательской деятельности школьников в форме включения в урок различных исследовательских заданий, что дает возможность обучающимся приобрести навыки самостоятельного решения теоретической проблемы, генерирования и оформления собственных гипотез, уважительного отношения к чужим идеям, публичного выступления, аргументирования и отстаивания своей точки зрения.
- Установление уважительных, доверительных, неформальных отношений между учителем и учениками, создание на уроках эмоционально-комфортной среды

## ПРИЛОЖЕНИЕ 8

### ЛИСТ КОРРЕКТИРОВКИ

Приложение  
к приказу МБОУ СШ №19 им.И.П.Мытарева  
от \_\_\_\_\_

о внесении изменений  
в рабочие программы

Наименование учебного предмета « \_\_\_\_\_ »

Класс \_\_\_\_\_

Всего количество часов для сокращения \_\_\_\_\_

Название тем, на которые количество отводимых часов сокращено:

№п/п	Тема	Количество запланированных часов	Количество часов по факту
1			

Всего количество часов для уплотнения \_\_\_\_\_

Название тем, которые будут уплотнены:

Название тем, которые будут уплотнены:

№п/п	Тема	Количество запланированных часов	Количество часов по факту

Рассмотрено на заседании ШМО \_\_\_\_\_

Протокол № \_\_\_\_\_ от \_\_\_\_\_

**ПРИЛОЖЕНИЕ 9**

ПОЯСНИТЕЛЬНАЯ ЗАПИСКА, В КОТОРОЙ КОНКРЕТИЗИРУЮТСЯ ОБЩИЕ ЦЕЛИ НАЧАЛЬНОГО ОБЩЕГО ОБРАЗОВАНИЯ С УЧЁТОМ СПЕЦИФИКИ УЧЕБНОГО ПРЕДМЕТА);

ОБЩАЯ ХАРАКТЕРИСТИКА УЧЕБНОГО ПРЕДМЕТА « \_\_\_\_\_ »

ОПИСАНИЕ МЕСТА УЧЕБНОГО ПРЕДМЕТА (КУРСА) « \_\_\_\_\_ »

В УЧЕБНОМ ПЛАНЕ

ОПИСАНИЕ ЦЕННОСТНЫХ ОРИЕНТИРОВ СОДЕРЖАНИЯ УЧЕБНОГО ПРЕДМЕТА « \_\_\_\_\_ »

ЛИЧНОСТНЫЕ, МЕТАПРЕДМЕТНЫЕ И ПРЕДМЕТНЫЕ РЕЗУЛЬТАТЫ ОСВОЕНИЯ КОНКРЕТНОГО УЧЕБНОГО ПРЕДМЕТА « \_\_\_\_\_ »

СОДЕРЖАНИЕ УЧЕБНОГО ПРЕДМЕТА (КУРСА) « \_\_\_\_\_ »

КАЛЕНДАРНО-ТЕМАТИЧЕСКОЕ ПЛАНИРОВАНИЕ ПО (название предмета) С ОПРЕДЕЛЕНИЕМ ОСНОВНЫХ ВИДОВ УЧЕБНОЙ ДЕЯТЕЛЬНОСТИ ОБУЧАЮЩИХСЯ \_\_\_ КЛАСС \_\_\_ ЧАСОВ

№п/п	Тема урока	Количество часов	Дата изучения	
			План	Факт

ОПИСАНИЕ МАТЕРИАЛЬНО-ТЕХНИЧЕСКОГО ОБЕСПЕЧЕНИЯ  
ОБРАЗОВАТЕЛЬНОГО ПРОЦЕССА ПО (название предмета)

ЛИСТ КОРРЕКТИРОВКИ (Приложение 3)